

委任状

令和 年 月 日

浅川町長 様

委任者 住 所 _____
(頼んだ人)

氏 名 _____ 印

生年月日 _____年 _____月 _____日

電話番号 _____

私は、下記の者を代理人と定め、証明書等交付申請について権限を委任します。

代理人 住 所 _____
(頼まれた人)

氏 名 _____

委任事項 (○をつけてください。)

- 1 所得・課税証明書
- 2 住民税申告書の写し
- 3 納税証明書
- 4 資産証明書
- 5 評価証明書
- 6 公課証明書
- 7 名寄帳の写し
- 8 完納証明書
- 9 その他 ()

※この委任状により、委任されて申請する方(代理人)は、①委任状、②代理人の運転免許証等本人確認ができるもの、③代理人の印鑑を持参してください。

(注) 委任状は、委任者(頼んだ人)がすべて自筆で記入してください。