

# 浅川町空き家改修等支援事業チェックシート

## 申請の流れ

補助要件の確認



建設水道課へ  
申請の事前相談



裏面へ



補助要件の確認	
補助対象者	<input type="checkbox"/> 移住者※申請日から遡って、2年以内に浅川町へ住民票を異動した者を含む <input type="checkbox"/> 県外に生活拠点を持つ二地域居住者※1 <input type="checkbox"/> 県内に居住する子育て世帯※1 <input type="checkbox"/> 県内に居住する新婚世帯※1 <input type="checkbox"/> 避難者※1 <input type="checkbox"/> 被災者※1 <input type="checkbox"/> 既空き家居住者(改修のみ) <input type="checkbox"/> 所有者※2 <input type="checkbox"/> 相続予定者※2 <input type="checkbox"/> 購入予定者※2 <input type="checkbox"/> 賃借予定者※2 <small>※1・・・空き家の改修及び除却の場合</small> <small>※2・・・空き家の状況調査の場合</small>
共通	<input type="checkbox"/> 申請者又は同一世帯の方が、暴力団等の反社会的勢力又は反社会的勢力と関係を有さない方。 <input type="checkbox"/> 市区町村民税等の滞納がない方。 <input type="checkbox"/> 町内に存する戸建住宅で、居住その他の使用がなされていない空き家を取得・賃借した方。 <input type="checkbox"/> 工事等完了後に浅川町に3年以上定住すること。(二地域居住者は3年間継続) <input type="checkbox"/> 交付申請年度内に工事、実績報告等が完了すること。
改修等	<input type="checkbox"/> 申請者が自ら居住するために購入又は賃借した空き家（改修後に併用住宅となる場合も含む）であること。 <input type="checkbox"/> 賃貸事業用の空き家ではないこと。 <input type="checkbox"/> 申請した年度の前年度の4月1日以降に購入又は賃借した空き家であること。 <input type="checkbox"/> 住宅の用に供する部分は、居室のほか、生活に必要な水廻り（台所、浴室、トイレ）を備えていること。 <input type="checkbox"/> 建築基準法に適合する建築物であること。 <input type="checkbox"/> 賃借した場合は、交付申請前に所有者から改修等実施の承諾を得るとともに、必要な契約等を締結すること。
除却	<input type="checkbox"/> 申請者が自ら居住するために購入又は相続した敷地に存する空き家であること。 <input type="checkbox"/> 申請した年度の前年度の4月1日以降に購入、賃借又は相続したものであること。 <input type="checkbox"/> 工事の完了から1年以内に、同一敷地内に補助対象者が自ら居住するための新築住宅（併用住宅を含む）に定住すること。
調状査況	<input type="checkbox"/> 空き家又は空き家となる見込みのある住宅に対して行う調査であること。
注意	<input type="checkbox"/> 国又は地方公共団体による他の補助金等の交付を受けている場合は、その交付を受けた経費は対象外となります。 <input type="checkbox"/> 既にこの要綱の改修等と除却を実施し補助を受けたことがある方は、補助対象になりません。

裏面もご確認ください

補助金交付申請書の提出



補助金交付の決定



完了実績報告書の提出



補助金の請求



補助金の支払い

補助金申請書	
共通	<input type="checkbox"/> 補助金交付申請書（第 1 号様式） <input type="checkbox"/> 事業計画書（第 11 号様式） <input type="checkbox"/> 交付申請に関する誓約書（第 12 号様式） <input type="checkbox"/> 現住所の住民票（世帯全員分） <input type="checkbox"/> 空き家の現況等が分かる写真（外観、内観） <input type="checkbox"/> 振込口座の口座番号、口座名義(フリガナ)等が確認できる預金通帳の写しなど <input type="checkbox"/> 空き家であることの証明書（第 13 号様式） <input type="checkbox"/> 罹災証明書の写し（被災者の場合） <input type="checkbox"/> 市町村の発行する届出避難場所証明書の写し（避難者の場合） <input type="checkbox"/> 現住所と子どもの年齢が確認できるもの（子どもがいる場合） <input type="checkbox"/> その他町長が必要と認める書類
改修等	<input type="checkbox"/> 改修等に係る見積書の写し又は契約書及び改修費等内訳書の写し <input type="checkbox"/> 改修等に係る部位を明記した図面（配置図、平面図、立面図） <input type="checkbox"/> 空き家所有者の改修等に係る承諾書の写し（賃借する場合） <input type="checkbox"/> 現在の賃貸借契約書の写し（賃貸住宅に居住している場合） <input type="checkbox"/> 二地域居住の誓約書（第 14 号様式）（二地域居住者の場合） <input type="checkbox"/> 地域活性化加算要件を証明する書類など
除却等	<input type="checkbox"/> 除却に係る見積書の写し又は契約書及び除却費等内訳書の写し <input type="checkbox"/> 除却に係る空き家の図面（配置図、平面図） <input type="checkbox"/> 解体後の敷地に新築する戸建住宅に係る計画図（配置図、平面図）
調査状況	<input type="checkbox"/> 状況調査の見積書の写し <input type="checkbox"/> 所有者を確認できる書類（登記事項証明書、町発行の所有証明書等）



完了実績報告書	
共通	<input type="checkbox"/> 完了実績報告書（第 7 号様式） <input type="checkbox"/> 契約書及び領収書の写し <input type="checkbox"/> 当該空き家を避難場所とした市町村の発行する届出避難場所証明書の写し（避難者の場合） <input type="checkbox"/> 公共料金（水道、ガス等）契約書等の写し（二地域居住者の場合） <input type="checkbox"/> その他町長が必要と認める書類
改修等	<input type="checkbox"/> 改修等を実施した部位を明記した平面図 <input type="checkbox"/> 改修等の内容が分かる写真（着手前・施工中・完了時の写真） <input type="checkbox"/> 売買契約書又は賃貸借契約書の写し <input type="checkbox"/> 当該空き家が存する住所への異動後の住民票の写し（避難者及び二地域居住者を除く）
除却等	<input type="checkbox"/> 解体の内容が分かる写真（着手前・施工中・完了時の写真） <input type="checkbox"/> 解体後に新築する戸建住宅の工事契約書等の写し（工事見積書や発注書は除く）
調査状況	<input type="checkbox"/> 状況調査の報告書の写し



補助金交付請求書（第 9 号様式）の提出